# Aide du Bloc-notes

Le Bloc-notes de la focus vous permet de créer et d'enregistrer vos notes sur la carte micro-SD que vous avez insérée dans la Focus. Par exemple, vous devez noter rapidement une adresse ou un numéro de téléphone, mais votre PC est éteint et vous n'avez pas votre mobile sous la main. Vous pouvez également ouvrir et lire des fichiers au format braille (BRF) et Texte brut (TXT).

Le Bloc-notes offre des fonctionnalités de navigation et d'édition de base et comprend les fonctions Copier, Couper et Coller. Il n'est pas nécessaire de disposer d'une connexion active, USB ou Bluetooth, pour utiliser le Bloc-notes. Vous pouvez écrire vos notes en braille informatique ou en braille abrégé, en utilisant le clavier de type Perkins de la Focus. Si la Focus est connectée à un ordinateur ou à un autre dispositif, vous pouvez aussi exporter le contenu du fichier que vous avez créé vers la zone d'édition de l'application actuellement ouverte.

**Note :** Le lecteur de carte micro-SD se trouve sur la gauche de l'appareil, juste à côté du bouton marche/arrêt.

Vous pouvez accéder à ce fichier d'aide à tout moment en appuyant sur **SHIFT DROITE + A**. Appuyez sur **ACCORD-Z (POINTS 1-3-5-6)** pour fermer l'aide et retourner à votre fichier.

## Démarrage du Bloc-notes

Pour démarrer le Bloc-notes, appuyez sur **MENU + N (POINTS 1-3-4-5).** Vous arrivez dans un nouveau fichier dans lequel vous pouvez immédiatement commencer à écrire. Si vous appuyez sur **MENU + B (POINTS 1-2)**, vous placez le Bloc-notes en tâche de fond sans le refermer et vous reprenez la connexion active (USB ou Bluetooth), ou bien vous affichez le message d'état de la Focus. Si vous appuyez à nouveau sur **MENU + N**, vous revenez à votre texte dans le Bloc-notes.

Dans le Bloc-notes, si vous appuyez sur la touche **MENU**, vous ouvrez un menu permettant d'accéder à la gestion de fichiers, ainsi qu'aux options d'édition et d'exportation. Utilisez les **TOUCHES À BASCULE** ou **ACCORD-POINT 1** et **ACCORD-POINT 4** pour parcourir les menus et appuyez sur le **POINT 8** ou sur un bouton **CURSEUR-ÉCLAIR** pour ouvrir un sous-menu ou sélectionner un élément. Appuyez sur **ACCORD-POINTS 1-2-3** pour aller au début du menu et **ACCORD-POINTS 4-5-6** pour aller à la fin. Appuyez sur **ACCORD-Z (POINTS 1-3-5-6)** pour quitter le menu et revenir à votre fichier. La plupart des éléments de menus ont aussi des raccourcis qui sont décrits dans les paragraphes suivants.

Pour quitter le Bloc-notes, appuyez sur **SHIFT DROITE + Q (POINTS 1-2-3-4-5)**.

## Commandes de navigation

* **Aller à la ligne suivante : ACCORD-POINT 4 ou BARRE À BASCULE BAS**
* **Aller à la ligne précédente : ACCORD-POINT 1 ou BARRE À BASCULE HAUT**
* Aller au mot suivant : **ACCORD-POINT 5**
* Aller au mot précédent : **ACCORD-POINT 2**
* Aller au caractère suivant : **ACCORD-POINT 6**
* Aller au caractère précédent : **ACCORD-POINT 3**
* Aller au début du fichier : **ACCORD-L (POINTS 1-2-3)**
* Aller à la fin du fichier : **ACCORD-POINTS 4-5-6**
* Retour arrière : **POINT 7**
* **ENTRÉE** (démarrer une nouvelle ligne) **: POINT 8**

Les **BOUTONS À BASCULE** situés à chaque extrémité de l’afficheur vous permettent de vous déplacer dans le fichier par ligne, par paragraphe ou de faire défiler la plage à la partie suivante ou précédente de texte. Pour passer d’un de ces modes au suivant, appuyez sur le **BOUTON MODE** situé juste à l'arrière de chaque **BOUTON À BASCULE**.

## Création d'un nouveau fichier

Un nouveau fichier est créé automatiquement lorsque vous ouvrez le Bloc-notes. Si besoin, vous pouvez manuellement créer un nouveau fichier en appuyant sur **SHIFT DROITE + N (POINTS 1-3-4-5)**. Vous pouvez aussi appuyer sur le bouton **MENU** puis choisir Fichier et enfin Nouveau. Si vous n'avez pas encore enregistré le fichier ouvert, le Bloc-notes vous propose de le faire. Appuyez sur **O (POINTS 1-3-5)** pour enregistrer ou sur **N (POINTS 1-3-4-5)** pour rejeter vos changements.

Vous pouvez créer des fichiers dans le bloc-notes d'une taille allant jusqu'à 32 kilo-octets. Si vous entrez du texte et que cette limite est atteinte, vous recevrez un message indiquant que le fichier est saturé. À ce stade, vous pouvez supprimer le contenu inutile ou enregistrer le fichier actuel et en créer un nouveau.

**Note :** Les fichiers que vous souhaitez enregistrer au format TXT doivent être saisis en braille informatique et non en braille littéraire ou en abrégé. Cela garantit que le fichier s'affichera correctement lorsqu'il sera ouvert sur votre ordinateur.

## Enregistrement d'un fichier

Si vous enregistrez votre fichier pour la première fois, appuyez sur **SHIFT DROITE + S (POINTS 2-3-4)**. Vous pouvez aussi appuyer sur le bouton **MENU**, choisir Fichier, puis Enregistrer sous.

On vous demande si vous souhaitez enregistrer au format TXT. Appuyez sur **O (POINTS 1-3-5)** pour enregistrer le fichier au format TXT ou sur **N (POINTS 1-3-4-5)** pour enregistrer au format FNZ. Après avoir choisi le format, tapez le nom du fichier, puis appuyez sur **POINT 8**.

**Note :** Les fichiers enregistrés au format TXT peuvent être ouverts et modifiés sur un PC à l'aide de n'importe quelle application d'édition de texte telle que le Bloc-notes. Les fichiers FNZ ne peuvent être lus et modifiés que dans le bloc-notes. Toutefois, le contenu des fichiers FNZ peut être exporté vers n’importe quelle application d’édition ouverte via une connexion USB ou Bluetooth.

Si vous avez déjà donné un nom à votre fichier, appuyez sur **SHIFT DROITE + E (POINTS 1-5)** pour enregistrer vos dernières modifications. Vous pouvez aussi appuyer sur le bouton **MENU** puis choisir Fichier et enfin Enregistrer.

Les fichiers créés dans le Bloc-notes sont automatiquement stockés sur la carte micro-SD, dans un dossier nommé Notes.

## Transfert de livres braille et de fichiers texte

Le Bloc-notes vous permet d'ouvrir et de lire des fichiers braille formatés ayant l'extension BRF et disponibles auprès de bibliothèques en ligne. Vous pouvez également ouvrir et lire des fichiers texte ayant l’extension TXT ou copier des fichiers texte créés dans le Bloc-notes sur votre PC.

**Note :** Les fichiers TXT doivent être enregistrés au format UTF-8 pour pouvoir les ouvrir correctement dans le bloc-notes. Plusieurs applications d'édition de texte, y compris le Bloc-notes, offrent la possibilité d’enregistrer au format UTF-8.

Pour configurer la Focus afin de vous permettre de copier des fichiers vers la carte micro-SD ou à partir de la carte micro-SD, assurez-vous que l’appareil est mis hors tension, puis maintenez le **BOUTON DE NAVIGATION GAUCHE** puis appuyez sur le bouton **MARCHE/ARRÊT** jusqu’à sa mise en marche. Connectez votre Focus à votre PC à l’aide du câble livré afin que la Focus soit reconnue en tant que lecteur externe de carte SD.

**Note :** Si vous utilisez un lecteur d’écran comme JAWS en connexion USB, nous vous recommandons d’utiliser le synthétiseur ou de connecter l’afficheur braille en Bluetooth car en mode lecteur de carte, la plage Focus ne peut pas être utilisée en même temps pour afficher des données en braille par le port USB. Vous ne pourrez pas non plus ouvrir le Bloc-notes dans ce mode.

Pour transférer les fichiers BRF et TXT sur la carte micro-SD:

1. Sur votre PC, ouvrez le dossier qui contient les fichiers à copier, sélectionnez ces fichiers puis appuyez sur **CTRL + C**.
2. Naviguez jusqu'au lecteur qui contient la carte micro-SD insérée dans la Focus, puis ouvrez-le.
3. Ouvrez FSI, Focus5, Scratchpad, puis ouvrez le dossier dans lequel vous souhaitez placer les fichiers et appuyez sur **CTRL + V.** Il est recommandé de placer les fichiers BRF ainsi que les fichiers TXT que vous n'avez pas besoin d'éditer dans le dossier Books et les fichiers TXT plus petits à éditer (taille inférieure à 32 kilo-octets) dans le dossier Notes.

Pour transférer des fichiers TXT créés dans le bloc-notes de la Focus :

1. Naviguez jusqu'au lecteur USB qui contient la carte micro-SD insérée dans la Focus, puis ouvrez-le.
2. Ouvrez FSI, Focus5, Scratchpad et Notes puis sélectionnez les fichiers TXT à copier et appuyez sur **CTRL + C**.
3. Naviguez jusqu'au dossier de votre PC où vous voulez placer les fichiers et appuyez sur **CTRL + V**. Vous pouvez maintenant utiliser le Bloc-notes ou un autre éditeur de texte pour accéder à ces fichiers.

Une fois la copie terminée, remontez au niveau du lecteur USB de la carte SD, positionnez-y le curseur, appuyez sur la touche **APPLICATION** et choisissez **Déconnecter**. Éteignez puis rallumez votre appareil et vous pourrez à nouveau utiliser le bloc-notes ou reprendre le fonctionnement normal de la plage en USB

## Ouverture d'un fichier

Pour ouvrir un fichier enregistré, appuyez sur **SHIFT DROITE** **+** O. utilisez les **BARRES À BASCULE** ou **ACCORD-POINT 1** et **ACCORD-POINT 4** pour accéder au dossier contenant le fichier que vous souhaitez ouvrir, puis appuyez sur **POINT 8**. Une fois le dossier ouvert, utilisez les **TOUCHES À BASCULE** ou **ACCORD-POINT 1** et **ACCORD-POINT 4** pour sélectionner un fichier dans la liste et appuyez sur le **POINT 8**. Le fichier s'ouvre et le curseur retrouve la position qu'il avait au moment où vous avez fermé ce fichier. Notez que les fichiers créés directement dans le Bloc-notes de la Focus sont toujours enregistrés dans le dossier Notes.

Vous pouvez aussi appuyer sur le bouton **MENU** puis choisir Fichier et enfin Ouvrir.

**Note :** Les fichiers BRF s'ouvrent toujours en lecture seule. Vous ne pourrez pas y écrire. De plus, vous ne pouvez pas éditer des fichiers TXT ayant une taille supérieure à 32 kilo-octets.

## Suppression d'un fichier

Pour supprimer un fichier, appuyez sur le bouton **MENU**, choisissez Fichier, puis Supprimer. Utilisez les **BARRES À BASCULE** ou **ACCORD-POINT 1** et **ACCORD-POINT 4** pour accéder au dossier contenant le fichier que vous souhaitez supprimer, puis appuyez sur **POINT 8**. Une fois le dossier ouvert, utilisez les **TOUCHES À BASCULE** ou **ACCORD-POINT 1** et **ACCORD-POINT 4** pour sélectionner un fichier dans la liste et appuyez sur le **POINT 8**. Vous devez confirmer la suppression. Appuyez sur **O (POINTS 1-3-5)** pour supprimer ou sur **N (POINTS 1-3-4-5)** pour annuler.

## Édition de texte

Le Bloc-notes offre des fonctions de base pour éditer du texte, notamment le copier, couper et coller, mais aussi la sélection et l'effacement de texte.

**Note :** Vous ne pouvez faire des modifications que si le fichier a été créé dans le Bloc-notes de la Focus ou des fichiers au format TXT de moins de 32 kilo-octets copiés dans le dossier Notes. Vous ne pouvez pas modifier les fichiers BRF.

Pour sélectionner un bloc de texte, positionnez le curseur là où vous voulez que votre bloc commence, puis appuyez sur **SHIFT GAUCHE + M (POINTS 1-3-4)** pour poser un marqueur à cet emplacement. Puis positionnez le curseur là où se termine la sélection puis appuyez sur **SHIFT GAUCHE + S (POINTS 2-3-4)**, ce qui sélectionne le texte entre le marqueur et la position du curseur. Pour indiquer que le texte a été sélectionné, les points 7 et 8 sont levés sur tous les caractères du bloc sélectionné. Une fois que vous avez sélectionné du texte, vous pouvez faire une des actions ci-dessous :

* **Copier dans le presse-papiers SHIFT GAUCHE + C (POINTS 1-4)**
* **Couper dans le presse-papiers: SHIFT GAUCHE + X (POINTS 1-3-4-6)**
* **Supprimer: SHIFT GAUCHE + E (POINTS 1-5)**

Pour coller le texte présent dans le presse-papiers dans le fichier ouvert, appuyez sur **SHIFT GAUCHE + V (POINTS 1-2-3-6)**. Vous pouvez aussi insérer la date et l'heure dans le fichier ouvert. Pour cela, appuyez sur le bouton **MENU**, choisissez Edition et sélectionnez Coller l'heure ou Coller la date.

Vous pouvez aussi poser un marqueur dans votre fichier, pour pouvoir y retourner rapidement. Une fois votre marqueur posé avec **SHIFT GAUCHE + M**, vous pouvez naviguer dans votre document, puis appuyer sur **SHIFT GAUCHE + A (POINT 1)** pour revenir à l'endroit marqué.

## Recherche de texte

Vous pouvez rapidement localiser un mot ou une expression à l'intérieur du fichier ouvert. Pour faire une recherche, appuyez sur **SHIFT DROITE + R (POINTS 1-2-3-5).** Vous pouvez aussi appuyer sur le bouton **MENU** puis choisir Edition et enfin Rechercher. Tapez le texte que vous voulez rechercher, puis appuyez sur le **POINT 8** pour lancer la recherche.

Pour rechercher l'occurrence suivante de la chaîne recherchée, appuyez sur **SHIFT DROITE + POINT 4**. Vous pouvez aussi appuyer sur le bouton **MENU**, choisir Edition, puis Rechercher suivant.

## Exportation d'un fichier

S'il existe une connexion active, qu'elle soit Bluetooth ou USB, entre votre Focus et un ordinateur ou autre périphérique, vous pouvez exporter le contenu du fichier ouvert dans le Bloc-notes vers la fenêtre d'édition de l'application active sur votre ordinateur. Par exemple, vous pouvez transférer des notes que vous avez prises vers un fichier Word sur votre ordinateur pour poursuivre le travail d'édition.

 Si vos notes sont en abrégé, vous devez exécuter un lecteur d'écran comme JAWS qui prend en charge la saisie braille, de sorte que le contenu soit automatiquement désabrégé avant d'être inséré dans le document Word. Les paramètres braille de votre lecteur d'écran doivent correspondre au format braille que vous avez utilisé lorsque vous avez rédigé vos notes dans le Bloc-notes de la Focus. Par exemple, si vous avez tapé en braille abrégé, la saisie en braille abrégé doit être activée dans JAWS afin que le contenu soit automatiquement désabrégé.

Pour exporter un fichier, procédez comme suit :

1. Sur l'ordinateur ou le périphérique mobile, assurez-vous que le curseur se trouve dans le document qui contiendra le texte exporté.
2. Dans le Bloc-notes sur la Focus, ouvrez le fichier que vous voulez exporter.
3. Appuyez sur le bouton **MENU** et choisissez Export. Vos notes apparaissent dans le document ciblé en tant que texte brut. Si besoin, vous pouvez appuyer sur **ACCORD-Z (POINTS 1-3-5-6)** pour annuler l'exportation.

**Note :** Le contenu des fichiers BRF et TXT ne peut être exporté.